

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 30
Data 12.06.2017

OGGETTO: NUOVA PROROGA PROGETTO FORMATIVO SAWADOGO MOUSSA.

L'anno duemiladiciassette addi dodici del mese di giugno alle ore 17,00 nell'apposita sala delle riunioni sita in Via San Remo 3 a San Giuliano Milanese presso la sede Amministrativa dell'Azienda, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ASF SAN GIULIANO MILANESE- Azienda speciale Servizi Farmaceutici e socio-sanitari.

All'appello risultano:

membri C.d.A.	carica	presenti	assenti	
Del Re Massimo	Presidente	si	=	Ai sensi del Vigente Statuto dell'Azienda partecipa con funzione consultiva (art.8 comma 6) e svolge le funzioni di segretario verbalizzante (art. 10 comma 1) il Direttore pro-tempore Dott.ssa Laura Farina
Cremonesi Claudio	Componente	si	=	
Francu Tatiana Doina	Componente	si	=	
Guidi Gianpaolo	Componente	si	=	
Putzulu Maria Piera	Componente	si	=	
		5	0	

Esaurita la discussione che è seguita su proposta del Presidente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 20 marzo 2017 con la quale era stata approvata la sottoscrizione di una proroga, per il periodo dal 18.03.2017 al 30.06.2017, della convenzione stipulata con Afol Sud Milano per l'inserimento lavorativo nella misura di 28 ore settimanali, di Sawadogo Moussa nell'ambito dei servizi cimiteriali a supporto degli operatori di campo;

considerato la conferma del buon esito dell'inserimento lavorativo del giovane Sawadogo Moussa e la possibilità nuovamente prevista di prorogare la convenzione con una disponibilità maggiore nella misura di 38 ore settimanali e con oltre alla prevista copertura dei costi assicurativi e contributivi della posizione da parte dell'Agenzia anche una copertura del rimborso spese al 50% con l'Azienda per un importo totale di € 800 al mese;

viste che le necessità di supporto operativo del servizio cimiteriale permangono in attesa del previsto svincolo assunzionale da parte dell'Ente;

acquisito il parere favorevole rassegnato dal Direttore e presente in atti;


per tutto quanto sopra premesso e considerato, con votazione unanime legalmente espressa

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare la sottoscrizione di una ulteriore proroga, per il periodo dal 1.07.2017 al 15.09.2017, della convenzione stipulata con Afol Sud Milano per l'inserimento lavorativo nella misura di 38 ore settimanali, di Sawadogo Moussa nell'ambito dei servizi cimiteriali a supporto degli operatori di campo;
3. di dare atto che l'Agenzia coprirà i costi assicurativi e contributivi della posizione mentre il rimborso spese pari ad € 800 al mese sarà corrisposto al 50% dall'azienda e dall'Agenzia stessa;
4. di dare incarico al Direttore di provvedere alla stipula e all'Ufficio personale di darne comunicazione al Responsabile del servizio;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto nella pertinente sezione della Amministrazione Trasparente dell'Azienda.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Massimo Del Re



IL SEGRETARIO
Laura Farina



Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 12.06.2017, avente all'oggetto: **“NUOVA PROROGA PROGETTO FORMATIVO SAWADOGO MOUSSA”**.

* * * * *

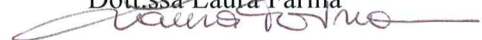
Il sottoscritto Direttore Generale:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Laura Farina



San Giuliano Milanese, 12/06/2017