

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Numero** 33

**Data** 21.06.2017

**OGGETTO:** SERVIZIO DI PULIZIA FARMACIE ED UFFICI – LINEE DI INDIRIZZO.

L'anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di giugno alle ore 17,00 nell'apposita sala delle riunioni sita in Via San Remo 3 a San Giuliano Milanese presso la sede Amministrativa dell'Azienda, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ASF SAN GIULIANO MILANESE - Azienda speciale Servizi Farmaceutici e socio-sanitari.

All'appello risultano:

| membri C.d.A.        | carica     | presenti | assenti |  |
|----------------------|------------|----------|---------|--|
| Del Re Massimo       | Presidente | si       | =       | Ai sensi del Vigente Statuto dell'Azienda partecipa con funzione consultiva (art. 8 comma 6) e svolge le funzioni di segretario verbalizzante (art. 10 comma 1) il Direttore pro-tempore Dott.ssa Laura Farina |
| Cremonesi Claudio    | Componente | si       | =       |  |
| Francu Tatiana Doina | Componente | si       | =       |  |
| Guidi Gianpaolo      | Componente | si       | =       |  |
| Putzulu Maria Piera  | Componente | si       | =       |  |
|                      |            | 5        | 0       |  |

Esaurita la discussione che è seguita su proposta del Presidente

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

premessi che l'Azienda ha la necessità di garantire il servizio di pulizia degli immobili in dotazione con particolare riferimento alla e Farmacie;

dato atto che il contratto in essere, è in scadenza il 30/06/2017 e che non è possibile procedere al rinnovo o ad ulteriori proroghe se non per il tempo strettamente necessario all'esperimento di una nuova procedura di gara;

rilevato che il servizio in essere è attualmente fornito dalla Ditta S.P.M. sas al prezzo di euro 39.620,00.= annui oltre iva se dovuta;

ritenuto di fornire con il presente atto le opportune linee di indirizzo al Direttore Generale;

acquisito il parere favorevole rassegnato dal Direttore e presente in atti;

per tutto quanto sopra premesso e considerato, con votazione unanime legalmente espressa

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di avviare il procedimento di gara per l'appalto del servizio in oggetto e a tal fine dando mandato al Direttore Generale di assumere tutti i conseguenti atti di gestione;
3. di dare mandato al Direttore affinché si presti particolare attenzione nella predisposizione del CSA all'oggetto del servizio con particolare riferimento alle Farmacie;
4. di far constare che si provvederà mediante procedura negoziata preceduta da apposito avviso di indagine di mercato;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto nonché di tutti gli atti collegati presenti e futuri connessi alla presente procedura nella pertinente sezione della Amministrazione Trasparente dell'Azienda.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Massimo Del Re



IL SEGRETARIO  
Laura Farina





Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 21.06.2017, avente all'oggetto:  
"SERVIZIO DI PULIZIA FARMACIE ED UFFICI – LINEE DI INDIRIZZO".

\* \* \* \* \*

Il sottoscritto Direttore Generale:

**ATTESTA**

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Laura Farina

San Giuliano Milanese, 21/06/2017