



## AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE SERVIZI E FARMACIE (ASF) DI SAN GIULIANO MILANESE.

### IL SINDACO

Premesso che a seguito del rinnovo degli organi comunali di governo e della vacanza dell'organo amministrativo dell'Azienda occorre provvedere alla nuova nomina del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Servizi e Farmacie (ASF);

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 03.11.2021 avente ad oggetto: "Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni (art. 42 c. 2 lettera M) D.Lgs 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Statuto dell'Azienda Speciale Servizi e Farmacie (ASF);

Atteso che ASF è ente strumentale del Comune dotato di personalità giuridica per l'esercizio unitario ed integrato di pubblici servizi locali a carattere farmaceutico, educativo e socio-assistenziale e che:

- Il Consiglio di Amministrazione si compone di cinque o tre membri compreso il Presidente;
- I componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica cinque anni e decadono dal mandato, pur rimanendo in carica fino alla nomina dei successori, allorchè nell'arco del quinquennio avviene il rinnovo del Consiglio Comunale;
- Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è nominato dal Sindaco unitamente agli altri membri del Consiglio.

Richiamato l'art. 5 dello Statuto dell'Azienda, ai sensi del quale:

- I componenti del Consiglio di Amministrazione devono essere scelti tra coloro che hanno i requisiti per la nomina a Consigliere Comunale ai sensi della vigente normativa ma non debbono ricoprire le cariche di Consigliere comunale, assessore o revisore dei conti;
- Non possono essere nominati coloro che sono in lite con l'Azienda o con l'Ente partecipante, nonché i titolari, i soci illimitatamente responsabili, gli amministratori o i dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento, di imprese, Enti o Istituzioni esercenti attività concorrenti con quelle esercitate all'Azienda;
- Devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia e comprovata competenza tecnica, amministrativa, giuridica e manageriale. Restano ferme le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi di cui al Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39;
- I componenti del Consiglio di Amministrazione possono essere in ogni tempo motivatamente revocati ai sensi di legge. Il venir meno del rapporto fiduciario costituisce motivazione adeguata. Nei casi di grave irregolarità nella gestione, di esplicito contrasto con



gli indirizzi deliberati dagli organi comunali, di documentata inefficienza, di pregiudizio degli interessi dell'Ente Locale o dell'Azienda medesima ovvero di ingiustificato mancato raggiungimento degli obiettivi individuati nei piani - programma, l'Ente Locale può procedere alla revoca dell'organo amministrativo.

### RENDE NOTO

Che è avviata la procedura per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Servizi e Farmacie (ASF) di San Giuliano Milanese.

### REQUISITI GENERALI

Sono ammessi alle candidature i cittadini italiani in possesso dei requisiti di eleggibilità e compatibilità alla carica di Consigliere Comunale. I rappresentanti del Comune nell'Azienda devono possedere requisiti di moralità, professionalità e competenza tecnica adeguata alle specifiche caratteristiche della carica che deve essere ricoperta e all'attività svolta dall'Azienda (documentazione reperibile sul sito aziendale [www.asfsangiuliano.it](http://www.asfsangiuliano.it)).

Gli ex sindaci e assessori del Comune possono essere proposti soltanto dopo che sia passato un periodo pari alla durata dell'ultimo mandato o, per gli assessori, dell'ultimo incarico.

Non sarà ammessa la candidatura di chi è stato nominato per due mandati consecutivi nello stesso incarico; è consentito un terzo mandato consecutivo se uno dei due mandati precedenti ha avuto durata inferiore al periodo individuato dal comma 3 dell'art. 51 Dlgs 267/00 "Durata del mandato del Sindaco" per causa diversa dalle dimissioni volontarie.

A tal fine, i rappresentanti sono scelti considerando le qualità professionali e le competenze emergenti da: incarichi professionali, incarichi accademici ed in istituzioni di ricerca, pubblicazioni, esperienze amministrative o di direzione di strutture pubbliche e private, impegno sociale e civile.

### INVITA

Gli interessati che ne possiedono i requisiti a presentare la propria candidatura, con apposita domanda, **entro e non oltre le ore 12:00 di Lunedì 07 Marzo 2022**, nei seguenti modi:

1. tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it) ed esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato, con oggetto: "Avviso pubblico per la presentazione di candidature per la nomina del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Servizi e Farmacie (ASF) di San Giuliano Milanese";
2. a mano direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune dal lunedì al venerdì dalle 8.45 alle 12.30 ed il giovedì pomeriggio dalle 15.45 alle 18.00;
3. tramite servizio postale, con Raccomandata A.R. all'indirizzo: Comune di San Giuliano Milanese Via Enrico De Nicola n. 2, 20098 San Giuliano Milanese (MI), con l'avvertenza che ai fini della presentazione della domanda fa fede il timbro di accettazione dell'Ufficio Postale ma le comunicazioni viaggiano comunque a rischio del mittente. Non si terrà comunque



conto delle candidature pervenute oltre 5 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda come sopra specificato.

Le candidature possono essere presentate:

- da ciascun interessato;
- da ciascun Consigliere Comunale;
- dalle associazioni iscritte al registro di cui all'art. 40 dello Statuto Comunale.

Ogni proponente deve dimostrare di possedere i requisiti che lo legittimano a presentare la candidatura.

Ogni proponente può presentare non più di due candidati.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. curriculum vitae e professionale debitamente sottoscritto completo dei recapiti telefonici e di posta e del domicilio per la carica;
2. copia del documento di identità personale in corso di validità;
3. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 nella piena consapevolezza delle sanzioni previste dal successivo art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci, utilizzando il *fac-simile* allegato al presente avviso in cui è necessario:
  - dichiarare di non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto all'ente, azienda, istituzione, nel quale rappresenta il Comune o legato da vincoli di parentela ed affinità entro il terzo grado con i dirigenti dell'ente derivato o con gli amministratori comunali;
  - dichiarare che non è stato dichiarato fallito o ha in corso procedimento per la dichiarazione di fallimento;
  - dichiarare che non si trovi in rapporto di impiego, consulenza o incarico presso l'Azienda presso cui dovrebbe essere nominato, salvo che l'interessato cessi dalle funzioni per dimissioni, trasferimento, revoca dell'incarico, collocamento in aspettativa non retribuita prima della formalizzazione della nomina;
  - dichiarare di non avere liti pendenti con il Comune ovvero con l'Azienda presso cui dovrebbe essere nominato;
  - dichiarare di non trovarsi in alcune delle posizioni di incandidabilità, incompatibilità e inconfiribilità alla nomina previste dal Titolo III Capo II del D.Lgs 267/00, dal D.Lgs 235/2012 e dal D.Lgs 39/2013;
  - dichiarare di non essere dipendente, consulente o incaricato del comune che opera in settori con compiti di controllo o indirizzo sulla attività dello specifico ente;
  - dichiarare di non rientrare nei casi contemplati dall'art. 15 della Legge 19 marzo 1990 n. 55 così come modificata dalla Legge 16/1992 (disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale);
  - di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5 del D. Lgs. 267/2000;
  - dichiarare di non aver subito condanne per reati contro la pubblica amministrazione e di non aver in corso procedimenti per i medesimi reati;



- dichiarare di non aver ricoperto nei 5 anni precedenti incarichi analoghi in enti che abbiano registrato per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali;
- manifestare l'impegno, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento, ad espletare l'incarico secondo tutte le condizioni, modalità, prescrizioni, clausole e quant'altro, previste dalla norma in materia e alle disposizioni, anche regolamentari, che dovessero essere successivamente emendate dall'Amministrazione Comunale;

Gli uffici competenti procederanno alla verifica a campione con metodo di sorteggio casuale su tutte le autocertificazioni presentate.

### CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E DI ESCLUSIONE

Salve le altre incompatibilità stabilite dalla normativa vigente, non può essere nominato o designato rappresentante del Comune presso l'Azienda:

1. chi si trovi in stato di conflitto di interessi rispetto all'Azienda nel quale rappresenta il Comune o sia legato da vincoli di parentela ed affinità entro il terzo grado con i dirigenti dell'ente derivato o con gli amministratori comunali;
2. chi è stato dichiarato fallito o ha in corso procedimento per la dichiarazione di fallimento;
3. chi si trovi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'Azienda presso cui dovrebbe essere nominato, salvo che l'interessato cessi dalle funzioni per dimissioni, trasferimento, revoca dell'incarico, collocamento in aspettativa non retribuita prima della formalizzazione della nomina;
4. chi abbia liti pendenti con il comune ovvero con l'Azienda presso cui dovrebbe essere nominato;
5. chi si trovi in alcune delle posizioni di incandidabilità, incompatibilità e inconfiribilità alla nomina previste dal Titolo III Capo II del D.Lgs 235/2012 e dal D.Lgs n. 39/2013;
6. i dipendenti, consulenti o incaricati del Comune che operano in settori con compiti di controllo o indirizzo sulla attività dello specifico ente;
7. gli ex sindaci e assessori del Comune possono essere proposti soltanto dopo che sia passato un periodo pari alla durata dell'ultimo mandato o, per gli assessori, dell'ultimo incarico;
8. chi è stato nominato per due mandati consecutivi nello stesso incarico; è consentito un terzo mandato consecutivo se uno dei due mandati precedenti ha avuto durata inferiore al periodo individuato dal comma 3 dell'art. 51 Dlgs 267/00 "Durata del mandato del Sindaco" per causa diversa dalle dimissioni volontarie;
9. chi ha ricoperto nei 5 anni precedenti incarichi analoghi in enti che abbiano registrato per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali.

Il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità e di esclusione nel corso del mandato comporta la revoca della nomina o della designazione; tale revoca costituisce giusta causa e non comporta il diritto dei componenti revocati di alcuna forma di risarcimento.

Non può in ogni caso essere nominato chi è già titolare di un incarico presso Enti, Aziende,



Istituzioni, Fondazioni e Società Partecipate.

Qualora non vengano presentate candidature o le stesse risultino numericamente insufficienti, o, a giudizio motivato del Sindaco, inadeguate od insoddisfacenti rispetto all'incarico da conferire, il Sindaco stesso provvede direttamente alla nomina o designazione.

### COMPENSO

Per effetto del combinato disposto dall' art.6, comma 2 del D.L. 31.05.2010 n. 78 convertito nella Legge n. 122/2010 e dall'art 5 del vigente Statuto aziendale, la carica di componenti del CdA è onorifica e non darà luogo a compensi.

### INFORMAZIONI GENERALI

Le candidature presentate carenti della documentazione sopra richiesta e/o non firmate in originale (o digitalmente) non verranno ritenute valide. La mancanza di tali elementi è causa di esclusione.

Nella scelta degli amministratori, il Comune di San Giuliano Milanese assicura il rispetto del principio di equilibrio di genere, in ossequio ai criteri stabiliti dalla Legge 12 luglio 2011 n. 120.

Resta inteso che le candidature non vincolano in alcun modo la nomina e non fanno insorgere in capo ai candidati alcun diritto, aspettativa o affidamento sull'incarico.

Lo statuto e la principale documentazione economico-finanziaria ed organizzativa dell'azienda sono consultabili sul sito [www.asfsangiuliano.it](http://www.asfsangiuliano.it).

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione.

Il presente avviso e gli allegati sono resi disponibili e scaricabili all'Albo Pretorio online, in Amministrazione Trasparente e nella sezione avvisi del sito comunale: [www.sangiulianonline.it](http://www.sangiulianonline.it).

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al Servizio Controlli Interni: tramite mail ([roberta.passivo@comune.sangiulianomilanese.mi.it](mailto:roberta.passivo@comune.sangiulianomilanese.mi.it)) o al seguente interno telefonico 02.98207311.



## TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali per le finalità connesse alla procedura cui si riferisce il presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per l'espletamento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

I dati forniti saranno trattati dal personale dell'Ente, appositamente istruito per gli adempimenti di competenza. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge. Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato può far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, tra i quali: il diritto di accesso, di rettifica, di limitazione, di cancellazione e di opposizione al trattamento, con le modalità e i limiti previsti dal Regolamento UE 679/2016.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare del trattamento dei dati è il comune di San Giuliano Milanese, contattabile all'indirizzo email [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it), a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.sangiulianomilanese.mi.it](mailto:rpd@comune.sangiulianomilanese.mi.it).

San Giuliano Milanese, lì 04 Febbraio 2022

IL SINDACO  
Marco Segala

Il presente documento è firmato digitalmente a norma del D.Lgs 82/2005 e successive modificazioni.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Federica Sangiorgio  
Pratica trattata da Servizio Controlli Interni: Roberta Passivo  
mail: [segreteria@comune.sangiulianomilanese.mi.it](mailto:segreteria@comune.sangiulianomilanese.mi.it)  
[roberta.passivo@comune.sangiulianomilanese.mi.it](mailto:roberta.passivo@comune.sangiulianomilanese.mi.it)  
pec: [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it)